



## FICHE DE POSTE

### CHEF DE PROJET

#### Promotion Simplon REFERENT DIGITAL

Placé sous la responsabilité du Président de l'association Corrtech Territoire Numérique, le/la chef de projet travaille en lien étroit avec l'équipe de Simplon.co (équipe pédagogique, partenariats, essaimage, etc), les porteurs de projet, les partenaires et les apprenant.e.s pour assurer les missions suivantes :

#### Accompagnement du projet d'essaimage 25% :

- ✓ Accompagner le projet d'essaimage : montage du projet, coordination du lancement, conventionnement, plan de financement, suivi de la réalisation, bilan, pérennisation
- ✓ Documenter le projet d'essaimage en lien avec les autres pôles de Simplon.co (pédagogie, Insertion professionnelle, partenariats, etc)
- ✓ Assurer la communication sur le projet auprès des acteurs locaux du développement économique et des médias.

#### Projets transverses & animation de la communauté 5% :

- ✓ Contribution à la mise en réseau et en cohérence de la communauté des fabriques Simplon (outils, évènements, etc)

#### Financement, reporting et suivi administratif et financier 20% :

- ✓ Participation à la rédaction de réponses à des appels d'offre et appel à projets (grande Ecole du numérique, fondations d'entreprises, etc.)
- ✓ Assurer la définition et le reporting des actions/budgets auprès des financeurs (subventions publiques, fondations, entreprises partenaires, etc.)

#### Gestion de la Promotion 20% :

- ✓ Appuyer l'équipe pédagogique dans la gestion des emplois du temps de la promotion
- ✓ Aider à la synchronisation avec les autres Simplon.
- ✓ Prévenir les décrochages (absences, bourses, suivi individuel, etc)
- ✓ Assurer un suivi administratif de la promotion et faire le lien entre les apprenants et les structures d'accompagnement social



## Insertion professionnelle 30% :

- ✓ Accompagner les apprenant.e.s de l'amont à l'aval de la formation afin d'optimiser leur accès à l'emploi et autres issues positives comme une poursuite d'études (suivi individuel, ateliers collectifs, coaching, etc)
- ✓ Faire le lien avec les entreprises et autres acteurs locaux dans le cadre de l'insertion professionnelle des apprenants.e.s (Contrats pro, CDD, CDI, CUI-CIE, Stages, etc)
- ✓ Animer des ateliers d'insertion professionnelle (Rédaction de CV, simulation d'entretiens, etc)
- ✓ Organiser des événements professionnels type « speed recruiting » en lien avec les équipes pédagogiques et partenariats
- ✓ Appuyer l'équipe pédagogique sur l'organisation de meetups et d'interventions de professionnels.

## Qualités et compétences :

Intérêt pour la culture numérique et l'innovation sociale

Mobilité sur la zone d'implantation

Expérience forte dans la gestion de projet

Sens des responsabilités

Humilité

Esprit d'équipe

Organisation et rigueur

Capacité d'adaptation

Sens relationnel

Proactivité & autonomie

Anglais courant

Très bonne connaissance de l'environnement socio-économique du territoire

Connaissances du monde de l'entreprise et de ses besoins

Sensibilité interculturelle

Animation de communauté

Compréhension des enjeux liés à la formation professionnelle

## Conditions :

- ✓ CDD 11 mois
- ✓ Temps de travail : 35 heures hebdomadaires
- ✓ Date de début : dès que possible
- ✓ Salaire : selon profil et expérience
- ✓ Lieu : Tulle + Agglomération

Envoyer CV + email de motivations à Luc DELCHET (luc.delchet@tulleagglo.fr) en précisant l'objet du mail « Recrutement Essaimage Simplon Tulle »