



FICHE DE POSTE

FORMATEUR REFERENT.E DIGITAL

Promotion Simplon REFERENT DIGITAL

Description du poste :

Votre mission consistera à assurer, pendant **9 mois**, la formation au métier de référent.e digital en accompagnant une promotion de 12 apprenant.e.s dans leurs activités quotidiennes.

Après une première période durant laquelle vous aurez l'occasion de vous familiariser avec les équipes, la première partie de votre activité consistera à :

- ✓ Prendre connaissance et créer des / les contenus (exercices, projets...) et des objectifs pédagogiques
- ✓ Etablir un planning de votre formation en fonction des contenus définis, en lien avec d'autres formateur.rice-s éventuel-le-s
- ✓ Participer au recrutement des apprenant.e.s de la promotion
- ✓ Identifier, avec les équipes, des acteurs du numérique et notamment du développement web qui pourraient intervenir pendant la formation

La seconde partie de votre mission consistera à assurer la formation et à accompagner au quotidien la promotion :

- ✓ Mobiliser les techniques pédagogiques de Simplon.co (pédagogie active, par la pratique, par projet, par enseignement, etc.)
- ✓ Encadrer le parcours pédagogique de la promotion
- ✓ Favoriser les rencontres des simplonien-ne-s avec la communauté des personnes qui exercent un métier dans le numérique et le développement web (meetups, participation aux évènements locaux, ...)
- ✓ Accompagner la promotion dans la réalisation des tâches et des travaux accomplis, notamment pour le compte de commanditaires extérieurs (partenaires, associations, TPE-PME, etc.)
- ✓ Participer aux réunions d'échange et coordination pédagogiques entre les différents formateurs-rices de Simplon.co, ainsi qu'aux réunions liées au projet (notamment avec les équipes Simplon.co)
- ✓ Emettre un bilan pédagogique de la formation et de la promotion
- ✓ Contribuer à la mise en œuvre des évaluations fournies par Simplon.co



Conditions :

- ✓ CDD 9 mois
- ✓ Temps de travail : 35 heures hebdomadaires
- ✓ Date de début : Septembre 2017
- ✓ Salaire : selon profil et expérience
- ✓ Lieu : Tulle + Agglomération

Envoyer CV + email de motivations à Luc DELCHET (luc.delchet@tulleagglo.fr) en précisant l'objet du mail « Recrutement Essaimage Simplon Tulle »